

ベルサール虎ノ門 事前搬入届

住友不動産ベルサール 御中

最新の「ベルサール虎ノ門 使用マニュアル(兼使用規約)」(HP掲載中)、ビル館内総則および以下の条項を理解し、遵守いたします。

1. 荷捌場の利用は、荷物の積み下しのみとし、駐車場としては利用致しません。
2. 現場責任者は作業開始前に虎ノ門タワーサービスセンターで入館手続きをし、作業終了後はサービスセンターに完了を報告します。
3. 車輦複数台使用の場合は1台の荷捌場を時間差をつけて使用します。
4. 作業前に建物、付属設備、什器、備品その他の物品の養生、人の安全のための防護を充分行います。万一これらの物に損傷を与えた場合は、故意・過失を問わず復元、若しくは購入に必要な費用を全て負担します。

- *事前搬入届は、作業日の1週間前までに提出して下さい。(事前搬入届の提出がない場合荷捌場の利用はできません。)
- *事前搬入物のお預かりできる荷物はダンボール相当で、5箱です。多くなる場合は別途ご相談下さい。
- *事前郵送物の預かり日は原則、開催日前日となりますが、土日はビル休館日となりますので、月曜日ご利用の場合は金曜日着にてご郵送下さい。
- *電気工事、電話工事等でビル設備に関する作業の場合は、作業届を作業項目(施工業者)毎に提出して下さい。
- *違法駐車(ビル廻りの路上駐車)は厳禁です。
- *下記黒枠内、指定サイズを超える車両・搬入物の場合は、一切入庫を認めません。指定サイズを超える場合は別途ご相談ください。
- *一階店舗と共有の為、専用して使用することはできません。

黒枠内は必ずご記入下さい。

記入日： 年 月 日

申請者	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">会社名 _____</td> <td style="width: 50%;">部課名 _____</td> </tr> <tr> <td>所在地 〒 _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td>TEL① _____</td> <td>氏名 _____ ④</td> </tr> <tr> <td>TEL② _____</td> <td>FAX _____</td> </tr> </table>	会社名 _____	部課名 _____	所在地 〒 _____		TEL① _____	氏名 _____ ④	TEL② _____	FAX _____		
会社名 _____	部課名 _____										
所在地 〒 _____											
TEL① _____	氏名 _____ ④										
TEL② _____	FAX _____										
搬出入物	<input type="checkbox"/> ダンボール [_____] 箱 ⇒ 【幅： _____ ×奥行： _____ ×高さ： _____】 <input type="checkbox"/> その他 [_____]										
開催日 (使用予定日)	_____ 年 月 日 (_____) [より _____ 年 月 日 (_____) まで計 _____ 日間]										
搬出入場所 (使用会場)	2Fホール ※当社にて調整する場合もございます。										
作業日	搬入 年 月 日 (_____) : ~ : 搬出 年 月 日 (_____) : ~ : ※積み下ろしの作業は原則15分以内とします。										
搬出入業者 および責任者	<table style="width: 100%; border: none;"> <tr> <td style="width: 50%;">会社名 _____</td> <td style="width: 50%;">氏名 _____</td> </tr> <tr> <td>所属部署 _____</td> <td></td> </tr> <tr> <td>TEL _____</td> <td>FAX _____</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">責任者名 _____</td> <td style="text-align: center;">作業人数 合計 [_____] 名</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">携帯電話 _____</td> <td></td> </tr> </table>	会社名 _____	氏名 _____	所属部署 _____		TEL _____	FAX _____	責任者名 _____	作業人数 合計 [_____] 名	携帯電話 _____	
会社名 _____	氏名 _____										
所属部署 _____											
TEL _____	FAX _____										
責任者名 _____	作業人数 合計 [_____] 名										
携帯電話 _____											
車輛	車種 _____ 車輛サイズ【幅： _____ 長さ： _____ 高さ： _____】× 台数 [_____] 台 大型搬入物搬入口：(車輛制限 : 高さ3,100 幅2,250 長さ8,000)										
特記事項											

現場	監理

承認	回議	受付